

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Alejandro José Castañeda Alvarez</u>	CUI:	<u>1971 30399 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-316-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>455-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>6595326-6</u>
Número de Factura:	<u>2357151540</u>	Serie:	<u>19F3CFDC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.35,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>02 de mayo al 31 de julio de 2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas</u>		

Objetivos del Contrato: El Profesional se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme el Plan Nacional de Gobierno, las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas, el Plan Nacional de Desarrollo Cultural a largo plazo y el Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes.
- b) Asesoré en la revisión de contratos de arrendamientos y personales de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Asesoré en la revisión de Cur's de pago de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- d) Asesoré en otras actividades que me fueron asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas siendo las siguientes: 1) Reuniones de trabajo en el Vice Despacho de Cultura del Ministerio de Cultura y Deportes; 2) En asuntos jurídicos en materia administrativa a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas; 3) Reuniones con las delegaciones y jefaturas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas; 4) Revisión de correspondencia interna; 5) Revisión de resoluciones administrativas; 6) Diplomado "Sistema de Consejos de Desarrollo y Descentralización del Organismo Ejecutivo", SCEP-INAP. 7) En el Plan y Comité de Salud y Seguridad Ocupacional de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas. 8) Validación y aprobación de la Política Cultural Municipal realizada en el municipio de San Vicente Pacaya del departamento de Escuintla.

Alejandro José Castañeda Alvarez
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

